



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN DE LA

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:				
INFORME DE ZONIFICACIÓN DE USO DE SUELO "CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN"								
DESCRIPCIÓN:								
Es un medio de información para personas que van a evidenciar la ubicación de un predio del uso de suelo al que corresponde								
FUNDAMENTO LEGAL:	Art. 137 del Reglamento del Libro Quinto Código Administrativo del Estado de México Art. 143 y 144 del Código Financiero del Estado de México y Municipios							
DOCUMENTO A OBTENER:	"CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN"			VIGENCIA:	Un año			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO (X)	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Personas físicas y morales que deseen hacer el tramite							
REQUISITOS:	ORIGINAL	COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:					
PERSONAS FÍSICAS								
1.- Solicitud dirigida a la Presidenta Municipal	1.- Si	1	Art. 143 Código Financiero del Estado de México y Municipios. Art. 117 Código Administrativos del Estado de México. Manual de Procedimientos de Obras Públicas y Desarrollo Urbano					
2.- Documento que acredite la propiedad o posesión del predio;	2.- Si	1						
3.- Constancia de Alineamiento	3.- No	1						
4.- Acreditar personalidad con credencial vigente;	4.- No	1						
5.- Pago del predial del año en curso;	5.- No	1						
6.- Carta poder e identificación en su caso;	6.- Si	1						
7.- Planos Arquitectónicos, Estructurales, de Instalaciones y Especiales en caso de uso de impacto regional;	7.- Si	1						
8.- Dictámenes en su caso según señalamiento de licencia de uso de suelo	8.- Si	1						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
1.- Solicitud dirigida a la Presidenta Municipal	1.- Si	1	Art. 143 Código Financiero del Estado de México y Municipios. Art. 117 Código Administrativos del Estado de México. Manual de Procedimientos de Obras Públicas y Desarrollo Urbano					
2.- Documento que acredite la propiedad o posesión del predio;	2.- Si	1						
3.- Constancia de Alineamiento	3.- No	1						
4.- Acreditar personalidad con credencial vigente;	4.- No	1						
5.- Pago del predial del año en curso;	5.- No	1						
6.- Carta poder e identificación en su caso;	6.- Si	1						
7.- Planos Arquitectónicos, Estructurales, de Instalaciones y Especiales en caso de uso de impacto regional;	7.- Si	1						
8.- Dictámenes en su caso según señalamiento de licencia de uso de suelo	8.- Si	1						
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
N/A	N/A	N/A	N/A					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 Minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	3 días				
COSTO:	Para vivienda de interés social \$8.45/m ² ; para vivienda popular \$25.35/m ² ; para vivienda media \$29.57/m ² ; para vivienda residencial \$49.84/m ² ; para vivienda residencial alta \$56.61/m ² y para edificios mercantiles \$41.40/m			Código Financiero del Estado de México y Municipios				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	En ventanilla de oficina de tesorería				
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Se otorgara CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN" cubiertos los requisitos conforme la normatividad				
DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Dirección de obras Públicas y Desarrollo Urbano			Desarrollo Urbano		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ARQ. Sergio Martínez Mercado			
DOMICILIO:	CALLE:	Vicente Guerrero	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	CHAPA DE MOTA		
C.P.:	54350	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 9 a 14 horas y de 15 a 17 horas, Sábados de 09:00 a 14:00 horas			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
588	9920380	N/A	N/A	obraspublicas.chapademota@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Existen descuentos para personas discapacitadas o adultos mayores?				
RESPUESTA:	No				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Se puede realizar el trámite en línea?				
RESPUESTA:	No; se debe de realizar presencial en las oficinas antes mencionadas				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Otra persona puede realizar este trámite?				
RESPUESTA:	Si mediante una carta poder				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
ESTE TRÁMITE ESTA RELACIONADO CON EL DE CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL Y EL DE USO DEL SUELO. Y SE PUEDE TRAMITAR JUNTAMENTE CON EL DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL.					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
ING. ALEJANDRO MARTÍNEZ ARZATE	ARQ. SERGIO MARTÍNEZ MERCADO	17/02/2020
COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO	

