



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
DEL MUNICIPIO DE CHAPA DE MOTA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2020**

**Presentación**

El propósito de la Mejora Regulatoria radica en procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que estimulen la innovación, la participación social, la confianza en la ejecución de solución a necesidades, la eficiencia y la competitividad a favor del crecimiento, bienestar general y desarrollo humano.

Como es de conocimiento la comisión municipal enfoca los esfuerzos a la mejora continua dentro de las áreas alentándolas y a su vez exigiendo conforme a la ley a cumplir con las obligaciones primordiales para mejorar en brindar un servicio o tramite de la mejor manera posible, dando prioridad a la ciudadanía y así sabedores de un esfuerzo en conjunto de todas las áreas involucradas dentro de la administración se logrará la transmisión de un conocimiento resultando el crecimiento de la cultura por el buen servir.

La comisión municipal pondrá todo el respaldo en cuanto asesorías, documentación, reporte puntual, sesiones y demás para que las áreas involucradas no se retrasen en cumplir con lo estipulado en las leyes y reglamentos.

En general el programa anual se formulará de tal manera que todas áreas propongan acciones reales, es decir alcanzables, para así llevar de la mano las necesidades de la ciudadanía y el esfuerzo de parte de los servidores para lograr un resultado visible en la satisfacción al generar trámites y servicios en el ayuntamiento con eficiencia y eficacia.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

### Misión

Crear y consolidar un marco regulatorio en todas las áreas de simplificación administrativa y modificación normativa que permita establecer un proceso continuo de revisión y reforma de las disposiciones de carácter general, además de proveer a la administración pública municipal de una actualización periódica y mejora permanente en cuanto a los trámites y/o servicios ofrecidos a la ciudadanía, generando así, una mayor competitividad en el municipio.

### Visión

Ser un municipio constituido como una dependencia de vanguardia en cuanto a trámites y servicios que salvaguarde los principios de competitividad, eficiencia y eficacia administrativa, transparencia, rendición de cuentas, gobernanza regulatoria, entre otros, garantizando que las disposiciones jurídicas en materia de mejora regulatoria generen mayores beneficios a la sociedad.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



CHAPA DE MOTA  
GOBIERNO MUNICIPAL 2019 - 2021  
SIGAMOS PROGRESANDO

EDOMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

## Diagnóstico de Mejora Regulatoria

### ANÁLISIS FODA

#### FORTALEZAS

- 1.- disponibilidad de los servidores públicos
- 2.- se ayudan entre áreas
- 3.- 19 de las 20 áreas formularon programa anual

#### OPORTUNIDADES

1. Las metas planteadas son visiblemente alcanzables
2. La ciudadanía será beneficiada con mejores servicios
3. Se empiezan a regularizar los tramites mediante una forma de ser de cada área
4. Las acciones tomadas se quedaran registradas pese a cualquier administración que gobierne

#### DEBILIDADES

1. Bajo presupuesto en las áreas
2. Una sola persona en el área de mejora regulatoria por parte del municipio
3. Poco personal en algunas áreas del ayuntamiento

#### AMENAZAS

- 1.- sobre regulación por parte de las instituciones que evalúan los avances y solicitan lo propuesto por la ley.
- 2.- no hay congruencia con fechas entre el programa anual, agenda regulatoria y las fechas propuestas por parte de las áreas.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



CHAPA DE MOTA  
GOBIERNO MUNICIPAL 2019 - 2021  
SIGAMOS PROGRESANDO

EDOMÉX  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

### Escenario Regulatorio

las áreas del ayuntamiento propusieron simplificación administrativa, que corresponde a eliminación de requisitos, reducción de tiempo, no obstante, también hubo propuestas como creación de nuevas cédulas con servicios que ya se daban o que apenas se empezaran a dar, así como las propuestas que conllevan a servicios no fijos o no mayores a un año. De esto resulta la modificación en sus cédulas, así como de sus Manuales de Organización y de Procedimientos

### Estrategias y Acciones

Promover la eficiencia y eficacia gubernamental, transparencia, competitividad, desregulación y temas afines en cuanto a mejora regulatoria, tanto en el ámbito estatal como en el municipal.

Homologación de requisitos.

Fomentar la competitividad y el desarrollo económico del estado a través de la implementación de la desregulación para la apertura, instalación, operación y ampliación de empresas.

Elaborar y mantener actualizado el catálogo de trámites y servicios con el objetivo de integrar el Registro Municipal de Trámites y Servicios, REMTyS.

Mejorar la calidad y la eficiencia regulatoria, a través de la disminución de los requisitos, costos y tiempos tanto para los empresarios como a la sociedad civil.

Simplificar trámites y servicios tanto para los que se ofrecen a la ciudadanía, así como de los procesos internos, aplicando una Mejora Regulatoria integral en todo el ayuntamiento.

Fomentar una cultura de gestión gubernamental para la atención del ciudadano.



**Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio**

**Nombre de la dependencia: CATASTRO**

<p><b>Nombre del trámite:</b> Subdivisión individual o por fraccionamiento</p>	<p><b>Actualmente como se ofrece:</b> El ciudadano tiene que reunir los requisitos que establece el código financiero del estado de México entre ellos el antecedente que acredita la propiedad, estar al corriente con el pago del impuesto predial, así como identificaciones para operaciones de dominio y asistir a la ubicación física del inmueble. El tiempo de realización de este trámite es de 1 hora o bien se agenda al solicitante.</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas</b> Reducir el tiempo de respuesta a este trámite a 45 minutos.</p>
--	--	---

**Nombre de la dependencia: CONTRALORIA**

<p><b>nombre del trámite:</b> denuncias</p>	<p><b>actualmente como se ofrece:</b> presenciales, anónimas y por correo electrónico.</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Reducir el tiempo de respuestas conforme a lo que marca la nueva normatividad en la materia, abriendo el buzón una vez por semana y se dará respuesta dos días después de abrir el buzón.</p>
---	--	--



**Nombre de la dependencia: COORDINACION DEL CONSEJO MUNICIPAL PARA LA PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LA MUJER**

<p><b>Nombre del trámite:</b> solicita asesoría vía telefónica</p>	<p><b>Actualmente como se ofrece:</b> Actualmente las usuarias asisten al Sistema Municipal DIF y/o Presidencia Municipal para solicitar orientación referente a Violencia Familiar o de Genero donde se les brinda la ubicación de esta área para su atención teniendo que hacer doble traslado, así también tienen que presentarse hasta Cabecera Municipal considerando las comunidades lejanas y previendo que en ocasiones no cuenta con recursos económicos y desisten de buscar orientación, o tardan más de 5 días en iniciar el procedimiento pertinente</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Las ciudadanas víctimas de violencia física e interesadas en iniciar un procedimiento de Guarda y Custodia, así como Pensión Alimenticia o Divorcio, podrán llamar a los teléfonos de línea directa a Desarrollo Social Donde se le dará asesoría vía telefónica, así como una agenda inmediata para su traslado a realizar una denuncia o iniciar su procedimiento el mismo día apoyando con esto a las mujeres en Chapa de Mota.</p>
--	---	---

**Nombre de la dependencia: COORDINACIÓN DEL DEPORTE**

<p><b>Nombre del trámite:</b> Torneo de basquetbol</p>	<p><b>Actualmente como se ofrece:</b> N/A</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Ofrecer el nuevo servicio de deporte de la mejor manera posible inscribiendo mínimo 6 equipos</p>
--	---	--

**Nombre de la dependencia: COORDINACION DE PROTECCION CIVIL**

<p><b>Nombre del trámite:</b> Cultura de Protección Civil</p>	<p><b>Actualmente como se ofrece:</b> Recibir solicitud para impartir platicas de protección civil y seda respuesta en un mes</p>	<p><b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Fomento a la cultura de protección civil, dando trípticos y platicas en todas las localidades del municipio buscando así</p>
---	---	---



		reducir el número de incidentes. En cuanto haya una solicitud anticipada a la programación se le dará prioridad atendiéndola en 10 días hábiles
<b>Nombre de la dependencia: SISTEMA MUNICIPAL DIF</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> “asesorías jurídicas en conjunto con trabajo social”	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Actualmente las asesorías son de manera individual ya sea en Procuraduría o Trabajo Social y se atienden 25 personas por semana	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Brindar un horario de atención específico en conjunto con el área de Trabajo Social y Jurídico para poder ofrecer a la ciudadanía una mejor orientación jurídica y en cuestión familiar, así evitar que las personas tengan que trasladarse al SMDIF en repetidas ocasiones para tratar el mismo asunto y atender más de 25 personas por semana.
<b>Nombre de la dependencia: AGUA POTABLE DRENAJE Y SANEAMIENTO</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Servicio de distribución de agua potable en pipa	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Se atiende en 4 días después de que ingresa la solicitud	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Se pretende atender a la ciudadanía en dos días después de que ingresa la solicitud reduciendo así el tiempo de respuesta a la mitad a los solicitantes.
<b>Nombre de la dependencia: DESARROLLO AGROPECUARIO</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Permiso para poda o derribo de arboles	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Actualmente se solicitan los siguientes requisitos: 1.- Solicitud dirigida a la Presidenta Municipal 2.- Copia de IFE 3.- Copia	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> En virtud de que al realizar la inspección de los árboles se toma evidencia fotográfica, el requisito para presentar las fotografías mostrando la afectación



	de acreditación de la propiedad (contrato de compra-venta, escrituras públicas, etc. 4.- 3 fotografías del o los arboles a podar o derribar (mostrando la afectación)	será eliminado, para quedar con solo 3 requisitos
<b>Nombre de la dependencia: EDUCACION Y CULTURA</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Servicio de universidad Digital	<b>Actualmente como se ofrece:</b> N/A	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Incorporación de una nueva cedula del servicio de la Universidad Digital en la cual se va a ofrecer bachillerato, 13 licenciaturas, 1 ingeniería, 5 maestrías, y 1 doctorado en un término de tiempo de 2 a 3 años según la elegida
<b>Nombre de la dependencia: DESARROLLO ECONÒMICO</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Licencia de funcionamiento	<b>Actualmente como se ofrece:</b> De forma presencial	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Formularle la cedula correspondiente, además de anexarla a la página oficial.
<b>Nombre de la dependencia: SEGURIDAD PUBLICA</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Servicio de vigilancia en las Medidas de Protección	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Actualmente se da respuesta en un lapso de dos días, de acuerdo con la operatividad.	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Se pretende dar respuesta oportuna en un lapso un día.
<b>Nombre de la dependencia: SERVICIOS PUBLICOS</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Limpia y recolección de residuos sólidos	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Se atienden las solicitudes en 3 días	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b>





		Las solicitudes y/o reportes se atenderán en un día a partir del ingreso de la solicitud y/o reporte.
<b>Nombre de la dependencia: OFICIALIA MEDIADORA CONCILIADORA</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Elaboración de convenios derivados de las sesiones de Mediación y Conciliación.	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Se da respuesta en 45 minutos.	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Reducir el tiempo de 45 a 30 minutos en la elaboración de convenios derivados de las sesiones de mediación-conciliación.
<b>Nombre de la dependencia: OFICIALIA CALIFICADORA</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Actas Circunstanciadas.	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Se da respuesta en 30 minutos.	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Se pretende reducir tiempos de 30 minutos a 20 minutos.
<b>Nombre de la dependencia: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Integración de expedientes para cambio de nombre peyorativo o adecuación de sustantivo	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Actualmente se integra en 1 hora	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Se propone disminuir tiempo y que sea en 40 minutos
<b>Nombre de la dependencia: SECRETARIA</b>		
<b>Nombre del trámite:</b> Expedición de constancias de vecindad	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Para expedir las constancias de vecindad se requiere hacer una solicitud por escrito como requisito	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Se expedirá la constancia de vecindad bastando que la petición se realice de manera verbal en la oficina y la persona solo se registra.



**Nombre de la dependencia: SINDICATURA**

<b>Nombre del trámite:</b> Constancia de No Registro del Servicio Militar.	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Su tramitación es de un día para poder ser expedida.	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> Con el manejo de mejora de regulación será reducido el tiempo a 15 minutos.
---	--	--

**Nombre de la dependencia: TESORERIA**

<b>Nombre del trámite:</b> implementación de una unidad móvil para el cobro del suministro de agua potable.	<b>Actualmente como se ofrece:</b> los usuarios de la comunidad del xhote se trasladan a la presidencia municipal para realizar el pago del suministro de agua potable	<b>Acciones de Mejora propuestas</b> se pretende eliminar el tiempo de traslado de los usuarios y que tengan la facilidad de pagar, sin necesidad de salir de su domicilio actualmente los usuarios de la comunidad del xhote se trasladan a la presidencia municipal para realizar el pago del suministro de agua potable, la población beneficiada es de 81 usuarios del suministro de agua potable en la comunidad del "xhote"; el beneficio del contribuyente consiste en un ahorro tanto de tiempo de traslado como económico de pasaje.
--	---	--

**Nombre de la dependencia: OBRAS PUBLICAS**

<b>Nombre del trámite:</b> Constancia de Alineamiento	<b>Actualmente como se ofrece:</b> Actualmente la información de los requisitos se da vía presencial y telefónica, Además de las cédulas publicadas en la página.	<b>Acciones de Mejora propuestas:</b> se podrá consultar en la página oficial de entrada teniendo un recuadro especial donde mencione el trámite a parte de las cédulas que se encuentran en la página.
--	--	--



**Análisis de Impacto Regulatorio**

En este rubro se realizarán los correspondientes Análisis de Impacto Regulatorio derivados de las propuestas que se registren en las Agendas Regulatorias que se presenten en los meses de mayo y noviembre de cada año, para con ello darle el seguimiento correspondiente hasta su conclusión, la cual termina al ser publicada la propuesta normativa en la Gaceta Municipal.

Presidenta Municipal Constitucional y  
Presidenta de la Comisión Municipal de  
Mejora Regulatoria de Chapa de Mota.

LIC. LETICIA ZEPEDA MARTÍNEZ

Coordinador General Municipal de Mejora  
Regulatoria de Chapa de Mota.

T.S.U. ABEL ESTANISLAO MARTÍNEZ